

Zpráva o činnosti školské rady ve školním roce 2023/2024

Školská rada při Základní škole a Mateřské škole Opava – Suché Lazce, příspěvkové organizaci je zřízena podle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona a pracovala ve školním roce 2023/2024 v počtu 3 členů:

Ludmila Hajduková (předsedkyně školské rady, člen školské rady zvolený zákonnými zástupci nezl. žáků v září 2023)

Jiří Friedel (člen školské rady jmenovaný zřizovatelem v listopadu 2023)

Radka Beinhauerová (člen školské rady zvolený pedagogickými pracovníky školy v předchozím období).

Působnost školské rady je vymezena v § 168 školského zákona, přičemž se jedná většinou o jednorázové, resp. formální úkony. Vedle plnění těchto formalizovaných úkolů je ovšem hlavním posláním školské rady spolupráce se školským zařízením a vzájemná komunikace zprostředkávající požadavky zřizovatele, rodičů i pedagogických pracovníků směrem k vedení školy. Členství ve školské radě je čestné, neplynou za ně žádné příjmy a veškerou práci vykonanou pro činnost školské rady byla jejími členy uskutečněna v jejich volném čase a s nejlepším vědomím a svědomím.

Školská rada se v tomto školním roce sešla celkem dvakrát, nicméně neformálně byli členové školské rady od svého zvolení/jmenování v kontaktu jak mezi sebou, tak s ředitelkou školy Mgr. Et Mgr. Martinou Škrobánkovou, a operativně řešili veškeré potřebné záležitosti.

Členové školské rady a zástupci Klubu rodičů byli v zimním období přizváni na schůzku učitelského sboru ohledně plánovaných akcí školy pro tento školní rok, kde byla vedena konstruktivní debata ohledně sladění plánovaných akcí a o jejich plánovaném průběhu.

K návrhu školské rady byl proveden průzkum spokojenosti zákonných zástupců se školní stravou.

Ředitelka školy předložila školské radě ve školním roce 2023/2024 ke schválení:

- Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2022/2023 (dále jen „Výroční zpráva“)

Výroční zpráva byla školskou radou schválena v listopadu 2023, přičemž ve spolupráci s ředitelkou školy byly před prvním zasedáním školské rady, na němž ke schválení Výroční zprávy došlo, provedena neformální osobní schůzka členů školské rady a ředitelky školy. Na této neformální schůzce došlo k podrobnému projednání předloženého návrhu Výroční zprávy, k němuž se členové školské rady obsáhle vyjádřili, ředitelka školy podala potřebná vysvětlení k jeho obsahu a objasnila potřebné nesrovnalosti. Následně ředitelka školy zapracovala požadované změny a Výroční zprávu upravila tak, aby mohla být při prvním zasedání školské rady v souladu se školským zákonem schválena.

Ve školním roce 2023/2024 nebyl školské radě ve smyslu § 168 školského zákona ke vyjádření/schválení/projednání předložen tento dokument:

- návrh školního vzdělávacího programu
- návrh změny školního řádu
- pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
- návrh rozpočtu právnické osoby na další školní rok

- inspekční zpráva České školní inspekce.

Velkým tématem řešeným v rámci školního roku 2023/2024 ve spolupráci s ředitelkou školy byla a je otázka provozu školního hřiště.

Na počátku roku 2024 byla na branku školní zahrady upevněna ze strany vedení školy cedule, jejímž obsahem byl zákaz zdržování se v prostorách školní zahrady/hřiště pro vyzvednutí dětí ze školky/školy, a to s odkazem na ukončenou otevírací dobu hřiště pro veřejnost. Předsedkyně školské rady byla jako člen zvolený za rodiče oslovena několika rodiči s dotazem, zda s ohledem na skutečnost, že počasí bylo více než příznivé pro pobyt venku (teplá, suchá zima), nelze s danou situací „něco udělat“ a pobyt na zahradě pro děti zajistit. Zejména je přitom třeba přihlídnout k okolnosti, že městská část Suché Lazce nedisponuje vyjma jedné prolézačky na fotbalovém hřišti žádným jiným vhodným prostorem určeným pro hru dětí; na výstavbě prvků na školním hřišti se přitom bezplatně vlastními silami i materiálem podílela řada rodičů dětí, docházejících do ZŠ a MŠ.

Následně v měsících únoru až červnu probíhala obsáhlá komunikace (e-mailem, telefonicky, osobně) s ředitelkou školy a zřizovatelem (Statutární město Opava), jehož primárním účelem bylo docílit rozšíření provozní doby hřiště i v zimních měsících, za příznivých povětrnostních podmínek, neboť rodiče s dětmi zde spontánně po vyzvednutí dětí ze školy/školky trávili čas, přičemž se jedná též o prostor pro seznamování a družení jak dětí, tak i rodičů.

Ze sdělení zřizovatele ovšem vyplynulo, že školní hřiště by mělo být v období 15. 11. – 15. 4. standartně jako jiná hřiště v gesci zřizovatele uzavřeno, a to z důvodu předpokládané nepříznivé počasí a nedostatku finančních prostředků na osobu hlídače hřiště, kterého zřizovatel pro dohled na hřiště požaduje. Má se jednat o osobu, která hlídá toliko majetek zřizovatele na hřišti (tj. herní prvky), nikoli majetek třetích osob a bezpečnost dětí a dalších osob, které hřiště využívají. Zřizovatel na odměnu hlídače přispívá jen omezenými prostředky (cca 90 000 Kč ročně s tím, že hodinový příspěvek na odměnu hlídače ze strany zřizovatele činí 110,- Kč), nicméně zřizovatel vyžaduje, aby hlídač byl přítomen zásadně po celou dobu, po kterou je hřiště otevřeno veřejnosti; zajištění případně dalších potřebných prostředků, včetně osoby hlídače, je na škole.

Hlídač, který by hlídal školní hřiště v Suchých Lazcích po celou otevírací dobu školního hřiště, v Suchých Lazcích ovšem nebyl, přičemž o skutečnosti, že musí být ustanovena osoba hlídače, se školská rada dozvěděla až od zřizovatele. Tato skutečnost byla tlumočena ředitelce školy, která následně prostřednictvím inzerátu vyvěšeného na dveřích školy vypsal výběrové řízení na danou pozici. Hlídače hřiště se podařilo najít (v omezené míře) až později, než od 15. 4., kdy běžně začínala otevírací doba hřiště pro veřejnost. Vzhledem k této skutečnosti došlo ke změnám v provozní době hřiště, kdy toto je pro veřejnost otevřeno jen 3 pracovní dny v týdnu a o víkendu. Na skutečnost, že rodiče nebyli o změně v provozu hřiště uvědoměni a počítali s jeho otevřením ke dni 16. 4. 2024 podle vyvěšené otevírací doby, bylo vedení školy upozorněno.

Školská rada vyvíjí snahu projednat se zřizovatelem prostřednictvím ředitelky školy možnou změnu v koncepčním pojetí „ochrany majetku“ na hřišti, kdy by osobu hlídače mohl nahradit kamerový systém, což by mohlo přinést benefit v podobě rozšíření provozní doby hřiště. V této souvislosti podala školská rada ředitelce školy několik návrhů na změnu této koncepce s konkrétní argumentací, stejně jako byly dány podněty k umístění a ke změně obsahu provozních cedulí na brance hřiště (týkající se zákazu kol a nutnosti doprovodu dětí do 6-ti let jejich rodiči), a to na základě podnětu některých rodičů.

Obdobně byl ředitelce školy z podnětu rodičů a členů školské rady dán podnět k zavedení opatření týkajících se řádného průběhu voleb do školské rady pro období 1. 7. 2024 - 30. 6. 2024.

Školské radě byly předloženy požadavky školy i školky na dovybavení/obnovu zařizovacích předmětů, což bylo zařazeno do zápisu z druhého jednání školské rady konaného dne 27. 6. 2024. Těmito požadavky jsou:

Na straně školy:

Zrcadla do umýváren školy

Psací stůl do školní družiny

Nový koberec jako obležení stěn v tělocvičně

Nové linoleum do tělocvičny

Nová skříňka na převlékání pro nepedagogické pracovníky školy (dle požadavku OHS Opava)

Postupná výměna lavic a židlí ve třídách (Klasa Otice)

2x interaktivní tabule (dle technika již nelze opravit)

Přesunutí videozamykání na původní místo před rekonstrukcí

Lavičky se stoly na zahradu k využití při venkovní výuce

Obložení staré studny na zahradě a vybudování dřevěného vyvýšeného podia nad starou jámkou

nadto byl požadován příspěvek na dopravu školního výletu (zajištěno od klubu rodičů).

Na straně školky:

40 ks židliček pro děti (1ks cca 1000,- Kč) – současné židličky pocházejí z roku 1998 (stáří i 26 let) a z roku 2011 (stáří 15 let), jsou již na/za hranici životnosti (většina je slepovaných, opravovaných, některé jsou rozbité);

4 ks žaluzií do oken (1ks cca 3000,- Kč) – při sledování interaktivní tabule svítí slunce na plochu obrazovky, je značně snížena využitelnost tabule; žaluzie přinesou jak zvýšení světelného, tak tepelného komfortu dětí a personálu;

Vyvýšené záhony na zahradu, které by umožnily dětem prožitkové učení;

2 ks skříní na chodbu, neboť původní skříně jsou již stářím a provozem zničené, nelze je zavřít (ohrožení bezpečnosti);

Informační tabule (zamykatelná) ke vchodovým dveřím do MŠ (cca 3000,- Kč) – vzkazy pro rodiče jsou lepeny na dveře;

nadto byl požadován příspěvek na dopravu školního výletu, vystoupení profesionálů na akcích MŠ.

Školská rada si váží spolupráce se všemi zúčastněnými, zejména pokud se jedná o konstruktivní debaty s učitelským sborem a věcnou spoluprací s ředitelkou školy. Věříme, že korektní přístup všech zúčastněných, zřizovatele nevyjímaje, bude i nadále součástí budoucích jednání.

V Suchých Lazcích dne 27. 6. 2024


.....
Ludmila Hajduková


.....
Jiří Friedel


.....
Radka Beinhauerová

